

Tantárgy neve: Vezetői kompetenciák fejlesztése	Kreditértéke: 4
A tantárgy besorolása: kötelező	
A tanóra típusa: 2 óra előadás / 2 óra gyakorlat, összesen 48 óra az adott félévben Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (sajátos) módok, jellemzők (ha vannak):	
A számonkérés módja: évközi jegy Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további (sajátos) módok (ha vannak):	
A tantárgy tantervi helye: 3 félév	
Előkövetelmények:	
Tantárgyleírás: A tantárgy célja, hogy a hallgatók átfogó képet kapjanak a modern vezetői kompetenciák jelentőségéről, valamint gyakorlati példákon keresztül saját készségeiket is fejlesszék. A kurzus során kiemelt figyelmet kapnak: a kommunikációs készségek (hatékony információátadás, meghallgatás képessége), az érzelmi intelligencia (önismeret, empátia, mások motiválása), a konfliktuskezelés és tárgyalástechnika, a stratégiai gondolkodás és döntéshozatal, valamint a vezetői integritás és etikai felelősség. A tantárgy nemcsak elméleti tudást nyújt, hanem gyakorlati készségfejlesztést is, amely hozzájárul ahhoz, hogy a hallgatók a jövőben képesek legyenek eredményesen irányítani csapatokat, kezelni a szervezeti kihívásokat, és biztosítani a munkatársak elköteleződését.	
Irodalom	
Kötelező irodalom: - Antons, K.-Ehrensperger, H.-Milesi, R (2026): A csoportdinamika gyakorlata, Press Kiadó, ISBN 978-963-9493-98-8 - Adele B. Lynn Janele R. Lynn (2018): Érzelmi intelligencia gyakorlatgyűjtemény - Trénerek kézikönyve (2026), Press Kiadó	
Előírt szakmai kompetenciák, kompetencia-elemek	
a) tudása - Ismeri a műszaki szakterület műveléséhez szükséges általános és specifikus természettudományi, műszaki tudományi, gazdálkodás- és szervezéstudományi elveket, szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat. - Ismeri a szűkebb műszaki szakterület termelőeszközeit és azok üzemeltetésének feltételeit, szabályait. - Ismeri a műszaki szakterület ismeret- és tevékenységrendszerének alapvető tényeit, összefüggéseit, határait, korlátait. - Ismeri és érti a szakterület műszaki folyamatainak szervezési és üzemeltetési eljárásait. - Ismeri a termelő és szolgáltató folyamatok reál, humán, illetve gazdasági és társadalmi összefüggéseit, azok egészségre és biztonságra való hatásmechanizmusát. - Ismeri a műszaki szakterülethez kapcsolódó gazdálkodás- és szervezéstudományi szakterületek (menedzsment, termelésmenedzsment, minőségmenedzsment, projektmenedzsment, innováció-menedzsment, környezetmenedzsment, termékmenedzsment, logisztikai menedzsment, stratégiai menedzsment, vállalkozásmenedzsment, információmenedzsment, marketing, közgazdaságtan, jog) alapjait, követelményeit, összefüggéseit. - Ismeri a beruházások, továbbá fejlesztési projektek tervezésének, gazdaságossági vizsgálatainak, műszaki kivitelezésének főbb eljárásait, módszereit. - Ismeri a környezeti hatásvizsgálatok végzésére és a hatástanulmányok összeállítására vonatkozó módszertant és a jogi szabályozás alapjait. - Ismeri a műszaki menedzsment szakterületeinek tanulási, ismeretszerzési, adatgyűjtési módszereit, azok etikai korlátait és problémamegoldó technikáit.	

- Ismeri a szűkebb műszaki szakterület technológiáit.

b) képességei

- A műszaki szakterületen felmerülő rutinfeladatok megoldásában képes alkalmazni a megszerzett általános és specifikus természettudományi, műszaki tudományi, gazdálkodás- és szervezéstudományi elveket, szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat.
- Képes műszaki-gazdasági dokumentációk megértésére, feldolgozására.
- Képes műszaki, technológiai, beruházási, gyártási, logisztikai, minőségbiztosítási, informatikai folyamatok irányítására, szervezésére, ellenőrzésére és fejlesztésük összehangolására.
- Képes üzleti tervek készítésére, döntéselőkészítési feladatok elvégzésére, innovációs stratégiák kidolgozására és megvalósítására.
- Képes munkahelyi csoportok vezetésére, az emberi erőforrás menedzselési feladatainak ellátására.
- Képes az információk menedzselésére.
- Képes a termelés-menedzsment operatív feladatainak ellátására.
- Képes a versenytársak, a termékek, a piaci lehetőségek elemzésére és a termékek, műszaki tartalmú szolgáltatások értékesítésére.
- Képes az érintett szakterületen előállított termékek és szolgáltatások értékesítésében való aktív közreműködésre.
- Képes vállalati, intézményi menedzsment alrendszerek működtetésére.
- Képes a folyamat- és működésfejlesztéssel foglalkozó teamek munkájában való részvételre, és e csoportok munkájának koordinálására.
- Rendelkezik együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel.
- Rendelkezik felelősségtudattal, minőség-tudattal, értékelési és önértékelési, analízis és szintetizáló képességgel.
- Képes a beruházási igények felmérésére, menedzselésére, valamint a beruházásokkal kapcsolatos műszaki és gazdaságossági vizsgálatok végrehajtására.
- Képes a szakterületét támogató szoftverek és informatikai rendszerek felhasználói szintű kezelésére, alkalmazására.
- Képes a gyakorlatban is alkalmazni a szakterületéhez kapcsolódó munka- és tűzvédelmi, biztonságtechnikai területek előírásait, követelményeit.
- Képes az egészségmegőrzéssel kapcsolatos információk értelmezésére, hasznosítására, az egészségfejlesztési ismeretek alkalmazására, az egészséget és a hatékonyságot támogató munkahelyi környezet kialakítására.
- Képes arra, hogy szakmailag adekvát módon szóban és írásban anyanyelven és egy idegen nyelven kommunikáljon, prezentáljon.
- Képes a hazai és nemzetközi szakirodalom feldolgozására és felhasználására.

c) attitűdje

- Nyitott a műszaki szakterületet megalapozó általános és specifikus ismeretekre.
- Betartja a munkavégzés és munkavállalás jogi, erkölcsi és szakmai szabályrendszerét.
- Törekszik arra, hogy döntéseit a jogszabályok és az etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg.
- Törekszik arra, hogy döntéseit az irányított munkatársak véleményének megismerésével, lehetőség szerint velük együttműködésben hozza meg.
- Törekszik arra, hogy folyamatos önképzéssel és továbbképzéssel szakmai fejlődését elősegítse.
- Átfogó rendszerszemlélettel rendelkezik.

d) autonómiája és felelőssége

- Irányítás mellett közreműködik a műszaki szakterület szakembereivel egy-egy konkrét projekt megvalósításában.
- Önállóan képes a termelő és szolgáltató vállalkozások műszaki-gazdasági jellegű, valamint humán folyamataival kapcsolatos menedzselési feladatok ellátására.
- Önállóan képes a szervezetek működésének menedzselésére.
- A szakterületéhez tartozó elemzői feladatok megoldása során önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldó módszereket.
- Saját munkájának eredményeit reálisan értékeli.

- Váratlan döntési helyzetekben is önállóan képes a munkavégzésre, a szakmai kérdések végiggondolására.
- Felelősséget vállal szakmai döntéseiért.
- Felelősséget vállal az általa irányított és az általa elvégzett munkafolyamatokért.
- A szakterületét megalapozó nézeteket felelősséggel vállalja.
- Felelősséget érez a fenntartható fejlődésért.
- Felelősséget érez munkahelyéért és beosztott munkatársaiért.

Tantárgy felelőse: Dr. habil Matkó Andrea

Tantárgy oktatásába bevont oktató(k): Dr. habil Matkó Andrea

Tantárgy neve: Vezetői kompetenciák fejlesztése		Tantárgy kódja: MK5KOMPM04MX17
Kredit: 4	Követelmény: évközi jegy	Tanszék: MMT
Óraszám: 2+2	Előkövetelmény:	
Tantárgyfelelős: Dr. habil Matkó Andrea		Tantárgy oktatói: Dr. habil Matkó Andrea
HÉT	ELŐADÁS	GYAKORLAT
1.	Vezetés és menedzsment különbségei, vezetői szerepek és modellek.	Önismereti felmérés, vezetői kompetenciateszt (pl. MBTI, DISC).
2.	Mérnöki vezetői szerepek és kihívások	Tipikus mérnöki vezetői helyzetek, döntéshozatal műszaki környezetben.Esettanulmány egy ipari projektvezető dilemmájáról.
3.	Hatékony vezetői kommunikáció, meggyőzés és retorika.	Tárgyalási szimulációk, meeting lebonyolítása.
4.	Csapatvezetés és csoportdinamika	Csoportszerepek, motiváció, team-coaching. Csapatépítő feladat + reflektív kiértékelés.
5.	Konfliktuskezelés és asszertivitás	Szituációs szerepjáték konfliktushelyzetekről.
6.	Érzelmi intelligencia (EQ)	EQ feladatok, szituációk
7.	Első rajzhét	
8.	„Empowering leadership”	„Empowering leadership”teszt, szituációk különböző helyzetekben.
9.	Coaching és mentorálás	Coaching technikák a gyakorlatban
10.	Reziliencia	Személyes reziliencia-térkép, „Krizishelyzet vezetőként” szimuláció
11.	Kritikus gondolkodás és rendszerszemlélet	„Az ördög ügyvédje” vitajáték, esettanulmányok, forráskritika
12.	Etikus döntéshozatal és integritás	Etikai dilemmák kezelése mérnöki-üzleti környezetben.
13.	Diverzivitás	Interkulturális esettanulmány, Szimbolikus szerepjáték, Diverzitás-értéktérkép
14.	Második rajzhét	
KÖVETELMÉNYEK		
Az aláírás feltétele:		

Résztétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A kiadott házi feladatok helyes megoldása és határidőre történő beadása, Osztályozott feladatok eredményes megoldása.

Teljesítményértékelés, az érdemjegy megszerzésének feltétele:

Résztétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A kiadott házi feladatok helyes megoldása és határidőre történő beadása, Osztályozott feladatok eredményes megoldása.

Tantárgy neve: Vezetői kompetenciák fejlesztése		Tantárgy kódja: MK5KOMPM04MX17
Kredit: 4	Követelmény: évközi jegy	Tanszék: MMT
Óraszám: 2+2	Előkövetelmény:	
Tantárgyfelelős: Dr. habil Matkó Andrea		Tantárgy oktatói: Dr. habil Matkó Andrea
HÉT	ELŐADÁS	GYAKORLAT
1.	Vezetés és menedzsment különbségei, vezetői szerepek és modellek.	Önismereti felmérés, vezetői kompetenciateszt (pl. MBTI, DISC).
2.	Mérnöki vezetői szerepek és kihívások	Tipikus mérnöki vezetői helyzetek, döntéshozatal műszaki környezetben. Esettanulmány egy ipari projektvezető dilemmájáról.
3.	Csapatvezetés és csoportdinamika	Csoportszerepek, motiváció, team-coaching. Csapatépítő feladat + reflektív kiértékelés.
4.	Érzelmi intelligencia (EQ)	EQ feladatok, szituációk
5.	Reziliencia	Személyes reziliencia-térkép, „Krizishelyzet vezetőként” szimuláció
6.	Kritikus gondolkodás és rendszerszemlélet	„Az ördög ügyvédje” vitajáték, esettanulmányok, forráskritika
KÖVETELMÉNYEK		
Az aláírás feltétele: Résztvétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A kiadott házi feladatok helyes megoldása és határidőre történő beadása, Osztályozott feladatok eredményes megoldása.		
Teljesítményértékelés, az érdemjegy megszerzésének feltétele: Résztvétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A kiadott házi feladatok helyes megoldása és határidőre történő beadása, Osztályozott feladatok eredményes megoldása.		