

Tantárgy neve: Gazdálkodási és jogi ismeretek	Kreditértéke: 4
A tantárgy besorolása: kötelező	
A tanóra típusa: 2 óra előadás / 2 óra gyakorlat, összesen ... óra az adott félévben Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (sajátos) módok, jellemzők (ha vannak):	
A számonkérés módja: <u>kollokvium</u> / évközi jegy Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további (sajátos) módok (ha vannak):	
A tantárgy tantervi helye: 3 félév	
Előkövetelmények:	
Tantárgyleírás: A hallgatók a tantárgy keretében a félév folyamán úgy sajátítják el a gazdasági ismereteket, hogy megismerkednek a témához kapcsolódó jogszabályokkal, törvényekkel is. Alapozó jelleggel nyújtja azokat a jogi és gazdaságtani alapismereteket, amelyek segítségével a végzett hallgatók sikerrel fognak eligazodni a vállalkozások rendszerében. A jogi ismeretek elsajátítása gyakorlati példákon keresztül történik, ezáltal a megszerzett ismertek a mindennapi életben és a gazdasági folyamatokban jobban alkalmazhatóak.	
Irodalom	
Kötelező irodalom: - Chikán Attila: Vállalatgazdaságtan Akadémiai Kiadó Budapest 2020 - Kiadott órai segédanyagok és cikkek, illetve esettanulmányok - Dr. Szalai Erzsébet (2011): Gazdasági jogi ismeretek, Verlag Dashöfer Szakkönyvtár Budapest - Dr. Kecskés András, Dr. Szalai Erzsébet, Dr. Rozman András (2013): Jogi ismeretek a gyakorlatban, Penta Unió, Pécs - Fézer Tamás, Károlyi Géza, Törő Emese, Petkó Mihály (2011): A gazdasági szféra alanyai gazdasági társaságok, ISBN 978-963-318-110-2 Ajánlott irodalom: - Kövesi János Menedzsment és vállalkozásgazdaságtan Typotex Kiadó Budapest 2017	
Előírt szakmai kompetenciák, kompetencia-elemek	
a) tudása - Ismeri a műszaki szakterület műveléséhez szükséges általános és specifikus matematikai, természet- és társadalomtudományi elveket, szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat. - Átfogóan ismeri az alapvető közgazdasági, vállalkozási és jogi szabályokat, eszközöket. - Átfogóan ismeri a gépészeti szakterülethez szervesen kapcsolódó logisztikai, menedzsment, környezetvédelmi, minőségbiztosítási, információtechnológiai, jogi, közgazdasági szakterületek alapjait, azok határait és követelményeit. - Ismeretekkel rendelkezik a vállalati gazdaságtan, valamint műszaki alapokon nyugvó költség-haszon elvű elemzés módszereiről és eszközeiről. b) képességei - Képes a műszaki szakterület ismeretrendszerét alkotó diszciplínák alapfokú analizésére, az összefüggések szintetikus megfogalmazására és adekvát értékelő tevékenységre. c) attitűdje	

- Komplex megközelítést kívánó, illetve váratlan döntési helyzetekben is a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg döntését.

d) autonómiája és felelőssége

- Váratlan döntési helyzetekben is önállóan végzi az átfogó, megalapozó szakmai kérdések végig gondolását és adott források alapján történő kidolgozását.
- Szakmai feladatainak elvégzése során együttműködik más (elsődlegesen műszaki, valamint gazdasági és jogi) szakterület képzett szakembereivel is.

Tantárgy felelőse: Dr. Jenei Tünde

Tantárgy oktatásába bevont oktató(k): Dr. Mikó-Kis Anita Dr. Jenei Tünde

Tantárgy neve: Gazdálkodási és jogi ismeretek		Tantárgy kódja: MK3GAZJM04GX17
Kredit: 4	Követelmény: Kollokvium	Tanszék: MMT
Óraszám: 2+2	Előkövetelmény: -	
Tantárgyfelelős: Dr. Jenei Tünde		Tantárgy oktatói: Dr. Mikó-Kis Anita Dr. Jenei Tünde
HÉT	ELŐADÁS	GYAKORLAT
1.	Vállalkozás fogalmai külső belső érintettek szerepe, termelés, szolgáltatás fogalma	Esettanulmányok megoldása
2.	Vállalkozások csoportosítás, alapítás, megszűnés változatai	Esettanulmányok megoldása
3.	Vállalkozások beszámolási kötelezettsége	Éves beszámoló részeinek tartalmuknak a megismerése
4.	Beruházások fajtái csoportosítása	Esettanulmányok megoldása
5.	Bankrendszer és az MNB szerepe tevékenységük	Feladatok megoldása
6.	Értékpapírok fajtái, pénzügyi piacok csoportosítása	I. Zárthelyi dolgozat
7.	Első rajzhét	
8.	Jogi alapfogalmak, jogforrási rendszer, jogalanyok, a jogviszony, jogi tények.	A jogforrási rendszer ismertetése a gyakorlatban, példákkal.
9.	Jogi személyekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók az új Polgári törvénykönyv tükrében, jogi személyek létesítő okirata, legfőbb szerve, legfontosabb közös szabályai, megszűnése.	Jogi személyek a gyakorlatban, Társasági szerződésekkel kapcsolatos tudnivalók, egyes szerződés minták ismertetése.
10.	Kötelmi jog. Szerződésekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók, szerződési szabadság szabályai, szerződések módosítása, tartalma, Szerződésszegés, és a szerződések megszűnése.	Adásvételi, vállalkozási és megbízási szerződések a gyakorlatban.
11.	Egyes szerződések, az adásvételi és az ajándékozási szerződés, a vállalkozási és megbízási szerződés, tervezési és szerelési szerződés	Szerződések, atipikus szerződések és a kártérítés a gyakorlatban.
12.	Egyes gazdasági társaságok (kkt, bt., kft., rt.) legfontosabb egyedi szabályai.	Különböző kártérítési megoldások bemutatása.
13.	Kártérítéssel kapcsolatos szabályozás legfontosabb szabályok ismertetése, különböző kártérítési megoldások bemutatása.	II. Zárthelyi dolgozat
14.	Második rajzhét	

KÖVETELMÉNYEK

Az aláírás feltétele: Részvétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A kiadott feladatok helyes megoldása

Teljesítményértékelés, az érdemjegy megszerzésének feltétele: A zárthelyi dolgozatok és a feladatok alapján megajánlott jegy, egyébként szóbeli (kollokvium) vizsga a vizsgaidőszakban.

Tantárgy neve: Gazdálkodási és jogi ismeretek		Tantárgy kódja: MK4GAZJM04GX17	
Kredit: 4	Követelmény: kollokvium		Tanszék: MMT
Óraszám: 2+2	Előkövetelmény: -		
Tantárgyfelelős: Dr. Jenei Tünde		Tantárgy oktatói: Dr. Mikó-Kis Anita Dr. Jenei Tünde	
HÉT	ELŐADÁS	GYAKORLAT	
1.	Vállalkozás fogalmai külső belső érintettek szerepe, termelés, szolgáltatás fogalma. Vállalkozások csoportosítás, alapítás, megszűnés változatai.	Esettanulmányok megoldása	
2.	Vállalkozások beszámolási kötelezettsége	Éves beszámoló részeinek tartalmuknak a megismerése	
3.	Beruházások fajtái csoportosítása	Esettanulmányok megoldása	
4.	Jogi alapfogalmak, jogforrási rendszer, jogalanyok, a jogviszony, jogi tények. Jogi személyekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók az új Polgári törvénykönyv tükrében, jogi személyek létesítő okirata, legfőbb szerve, legfontosabb közös szabályai, megszűnése	A jogforrási rendszer ismertetése a gyakorlatban, példákkal. Jogi személyek a gyakorlatban, Társasági szerződésekkel kapcsolatos tudnivalók, egyes szerződés minták ismertetése.	
5.	Kötelmi jog. Szerződésekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók, szerződési szabadság szabályai, szerződések módosítása, tartalma, Szerződésszegés, és a szerződések megszűnése. Egyes szerződések, az adásvételi és az ajándékozási szerződés, a vállalkozási és megbízási szerződés, tervezési és szerelési szerződés	Adásvételi, vállalkozási és megbízási szerződések a gyakorlatban. Szerződések, atipikus szerződések és a kártérítés a gyakorlatban.	
6.	Egyes gazdasági társaságok (kkt, bt., kft., rt.) legfontosabb egyedi szabályai. Kártérítéssel kapcsolatos szabályozáslegfontosabb szabályok ismertetése, különböző kártérítési megoldások bemutatása.	Különböző kártérítési megoldások bemutatása.	
KÖVETELMÉNYEK			
Az aláírás feltétele: Részvétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A kiadott feladatok helyes megoldása			
Teljesítményértékelés, az érdemjegy megszerzésének feltétele: A zárthelyi dolgozatok és a feladatok alapján megajánlott jegy, egyébként szóbeli (kollokvium) vizsga a vizsgaidőszakban.			